

KẾ HOẠCH
TĂNG CƯỜNG ỨNG DỤNG CÔNG NGHỆ THÔNG TIN VÀ CHUYỂN ĐỔI
SỐ TRONG TRƯỜNG MẦM NON DIỄN CÁT, XÃ MINH CHÂU
NĂM HỌC 2025–2026

I. CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

Quyết định số 131/QĐ-TTg ngày 25/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ về Đề án “Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong giáo dục và đào tạo giai đoạn 2022–2025, định hướng đến năm 2030”;

Quyết định số 3276/QĐ-BGDĐT ngày 30/10/2024 của Bộ GD&ĐT ban hành Bộ chỉ số đánh giá mức độ chuyển đổi số cơ sở GDMN;

Kế hoạch số 102/KH-UBND ngày 23/02/2023 của UBND tỉnh Nghệ An về chuyển đổi số ngành giáo dục và đào tạo Nghệ An đến năm 2025, định hướng đến năm 2030;

Kế hoạch số 3070/KH-SGD&ĐT ngày 17/10/2025 của Sở GD&ĐT Nghệ An về việc “*Tăng cường ứng dụng CNTT và chuyển đổi số trong các cơ sở GDMN giai đoạn 2025–2030*”;

Căn cứ KH Số: 217/KH-MNDC v/v: tăng cường ứng dụng cntt và chuyển đổi số trong trường MN Diễn Cát giai đoạn 2025–2030;

Căn cứ tình hình thực tế về cơ sở vật chất, đội ngũ và điều kiện ứng dụng CNTT của Trường Mầm non Diễn Cát, xã Minh Châu.

II. THỰC TRẠNG

Tổng số nhóm/lớp: 13 (10 lớp mẫu giáo, 03 lớp nhà trẻ).

Tổng số CB–GV–NV: 35 (CBQL: 03; GV: 24; NV kế toán: 01; NV nấu ăn và bảo vệ: 07).

Hạ tầng CNTT: 30 máy tính, kết nối mạng Internet ổn định; 100% lớp học có wifi.

Năng lực số của đội ngũ: 80% giáo viên thành thạo kỹ năng CNTT, 20% còn hạn chế.

Khó khăn: Một số thiết bị chưa đồng bộ, kinh phí đầu tư hạn chế, một số GV lớn tuổi còn ngại ứng dụng công nghệ.

III. MỤC TIÊU

- 100% CBQL, GV, NV được bồi dưỡng, tập huấn kỹ năng số;
- 100% hồ sơ giáo viên, trẻ được cập nhật trên hệ thống quản lý điện tử;
- 100% lớp học có sổ liên lạc điện tử hoặc kênh tương tác số với phụ huynh;
- 70% giáo viên soạn bài giảng điện tử, sử dụng trò chơi, video dạy học;
- 01 lớp thí điểm “Lớp học số – thân thiện”;
- 100% hồ sơ văn bản của trường được xử lý qua phần mềm điện tử;
- Tổ chức ít nhất 02 chuyên đề/hoạt động về ứng dụng CNTT và chuyển đổi số trong dạy học.

IV. NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP

1. Ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác quản lý, điều hành

Số hóa các loại hồ sơ: giáo viên, trẻ, cơ sở vật chất, tài sản và kế hoạch nhà trường trên phần mềm quản lý (VNPT Edu, Misa EMIS, KidsOnline...).

Thực hiện trao đổi văn bản, báo cáo, lưu trữ dữ liệu, xử lý công việc qua môi trường mạng; áp dụng chữ ký số và văn bản điện tử trong điều hành.

Ứng dụng họp, sinh hoạt chuyên môn trực tuyến (Zoom, Google Meet) khi cần thiết.

Tổ CNTT định kỳ báo cáo tình hình sử dụng, bảo trì và cập nhật phần mềm quản lý.

2. Ứng dụng CNTT trong hoạt động chuyên môn, chăm sóc – giáo dục trẻ

Khuyến khích giáo viên sử dụng bài giảng điện tử, video, hình ảnh minh họa, trò chơi học tập trong tổ chức các hoạt động giáo dục.

Tổ chức chuyên đề “Ứng dụng công nghệ số trong giáo dục STEAM” để giáo viên học tập, chia sẻ.

Sử dụng phần mềm theo dõi sự phát triển của trẻ, cập nhật dữ liệu sức khỏe, chế độ ăn, đánh giá sự tiến bộ của trẻ trên hệ thống.

Xây dựng kho học liệu số nội bộ: giáo án điện tử, trò chơi, bài hát, thơ, truyện tranh và hình ảnh giáo dục phục vụ giảng dạy.

3. Tăng cường tương tác số giữa nhà trường – giáo viên – phụ huynh

Duy trì kênh kết nối ba chiều qua KidsOnline, Zalo OA, Website trường để thông tin nhanh, chính xác và thân thiện.

Cập nhật thường xuyên hình ảnh, thực đơn, hoạt động của trẻ; thực hiện khảo sát, thông báo, tuyên truyền qua biểu mẫu điện tử.

Tổ chức ít nhất **01 buổi họp phụ huynh trực tuyến** trong năm; khuyến khích phụ huynh cùng tham gia chia sẻ, học tập kỹ năng nuôi dạy con qua nền tảng số.

4. Phát triển hạ tầng và môi trường học tập số

Kiểm tra, bảo trì thiết bị CNTT định kỳ; nâng cấp hệ thống mạng, máy chiếu, máy tính tại các nhóm lớp.

Từng bước xây dựng “**Góc công nghệ – khám phá – STEAM**” để trẻ được trải nghiệm, khám phá khoa học và công nghệ.

Huy động nguồn lực xã hội hóa để bổ sung trang thiết bị trình chiếu, âm thanh, bảng tương tác phục vụ dạy học.

5. Bồi dưỡng năng lực số cho đội ngũ

Tổ chức ít nhất **02 lớp tập huấn/năm** về kỹ năng CNTT, thiết kế bài giảng điện tử, sử dụng phần mềm giáo dục tương tác.

Mỗi tổ chuyên môn có **01 giáo viên nòng cốt chuyển đổi số**, hỗ trợ đồng nghiệp trong việc thiết kế và sử dụng học liệu số.

Phát động phong trào “**Mỗi giáo viên một sản phẩm số**”, khuyến khích sáng tạo và chia sẻ kinh nghiệm trong ứng dụng công nghệ.

6. Kiểm tra, đánh giá và truyền thông

Kiểm tra định kỳ việc ứng dụng CNTT trong quản lý, giảng dạy; đánh giá theo **Bộ chỉ số chuyển đổi số GDMN**.

Tổng hợp kết quả, báo cáo sơ kết học kỳ và tổng kết cuối năm học.

Đẩy mạnh truyền thông qua Website, Zalo, Facebook nhà trường; xây dựng chuyên mục “**Giáo viên Diễn Cát với chuyển đổi số**” nhằm lan tỏa gương điển hình, sáng kiến hay.

V. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN THEO THÁNG

Tháng 9/2025	Khảo sát hiện trạng thiết bị, năng lực số giáo viên; thành lập Tổ chuyển đổi số; ban hành kế hoạch chi tiết
Tháng 10/2025	Tập huấn kỹ năng số cho CB-GV; hướng dẫn khai thác phần mềm quản lý và lưu trữ dữ liệu; triển khai sổ liên lạc điện tử.
Tháng 11/2025	Tổ chức chuyên đề “Ứng dụng công nghệ số trong giáo dục STEAM”; triển khai thí điểm lớp học số
Tháng 12/2025	Xây dựng và chia sẻ kho học liệu số theo chủ đề “Gia đình – nghề nghiệp”; kiểm tra tiến độ hồ sơ điện tử

Tháng 1/2026	Tổng hợp dữ liệu học kỳ I; báo cáo sơ kết; cập nhật phần mềm quản lý
Tháng 2/2026	: Sinh hoạt chuyên môn trực tuyến; tập huấn an toàn thông tin.
Tháng 3/2026:	Triển khai chuyên đề “Mỗi giáo viên một sản phẩm số”; cuộc thi bài giảng điện tử sáng tạo.
Tháng 4/2026	Kiểm tra hồ sơ số; tổ chức “Ngày hội bé khám phá công nghệ”.
Tháng 5/2026	Tổng kết, đánh giá, khen thưởng tập thể, cá nhân tiêu biểu.

VI. KINH PHÍ THỰC HIỆN

1. Nguồn kinh phí: Ngân sách nhà nước; xã hội hóa giáo dục, tài trợ hợp pháp.
2. Nội dung chi: Mua sắm, bảo trì thiết bị CNTT; tập huấn kỹ năng số; tổ chức chuyên đề, trải nghiệm công nghệ; khen thưởng sáng kiến.

VII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Ban Giám hiệu: Chỉ đạo, theo dõi, kiểm tra, đánh giá tiến độ.
- Tổ CNTT – Chuyển đổi số: Tham mưu, hướng dẫn kỹ thuật, hỗ trợ giáo viên.
- Các tổ chuyên môn: Triển khai hoạt động dạy học, xây dựng học liệu số.
- Giáo viên: Thực hiện bài giảng điện tử, cập nhật hồ sơ số, tham gia thi đua.
- Phụ huynh: Phối hợp qua nền tảng số, đồng hành cùng nhà trường.

Trên đây là kế hoạch tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong trường mầm non Diễn Cát, xã Minh Châu năm học 2025–2026, yêu cầu toàn thể CB-GV-NV nghiêm túc triển khai thực hiện kế hoạch, bảo đảm mục đích, yêu cầu, nội dung theo quy định./.

Nơi nhận:

- Tổ chuyên môn;
- Bộ phận tài vụ;
- Lưu hồ sơ;

HIỆU TRƯỞNG



Hồ Thị Thắm